ProBiblio

Handout Workshop IMPACT!

Meten, weten en … the next step. Workshop over omgaan met je gemeente(n)

17 december 2018
René Kronenberg, ProBiblio

15 *tips & tricks*** voor de Bibliotheek over succesvol omgaan met je gemeente(n):

1. Diversificeer in je communicatie (omdat je diverse *targetgroups* hebt).
2. Ken de P&C-cyclus van je gemeente uit je hoofd.
3. *Know your numbers.*
4. In de accountrelatie: Ja, tenzij… (“U vraagt, wij draaien, mits…”).
5. Ook: oude wijn in nieuwe zakken.
6. Coalitieakkoord en collegeprogramma is jouw Bijbel. Maak een 3-punten plan van kansen.
7. Agendeer en realiseer 1 innovatie per jaar in de gemeente. Gewoon doen, dat houdt je levend!
8. Waardedrager = een relevante, bruikbare, accurate en heldere informatiedrager. Bepaal per gemeente onderscheid en acteer erop.
9. Structurele opkomstbevordering van politieke partijen = structurele lobby en verbinding met de gemeente.
10. Duurzame zakenrelatie (geen vrienden).
11. Onafhankelijke partnerrelatie.
12. ‘Open deur’-beleid qua financiën:
    a. kom kijken;
    b. transparantie;
    c. geef geen aanleiding voor twijfel.
13. Van beveiliger tot vrijwilliger tot telefoniste tot MT-er tot directeur tot RvT-er – allen zijn aanzet in de omgang met de gemeente!
14. Volg de Koninklijke weg. Stelregel: eerst ambtenaar, dan wethouder, dan cie/raad. Vergeet de andere wethouders niet (voor debat?). Kleine activiteit? Nodig een raadslid uit voor de certificaat-uitreiking, die ondertekend is door de burgemeester.
15. Meer gemeenten in 1 Bibliotheekorganisatie? Doorloop dan de tips 1-14 per gemeente; manage dat intern goed (delegeren).

** De lijst is niet uitputtend en kent geen volgorde.*